

Brf Trummens Strand 2

Protokoll fort vid föreningsstämma 17 juni 2020

- § 1 Amar Kulic hälsade alla välkomna och förklarade motet öppnat.
- § 2 Den utsända dagordningen godkändes.
- § 3 Till stämмоordförande valdes Amar Kulic
- § 4 Till protokollförare valdes Maria Swanson.
- § 5 Som justeringsmän, tillika rösträknare valdes Ulf Myrestam och Elena Vinci.
- § 6 Stämman ansågs blivit i stadgeenlig ordning utlyst.
- § 7 Röstlängden fastställdes. Närvarande; se bilaga 1.
- § 8 Maria Swanson läste upp styrelsens årsredovisning, se bilaga 2.
- § 9 Amar Kulic föredrog revisorernas berättelser; se bilaga 3.
- § 10 Resultat- och balansräkningen; se bilaga 3, fastställdes.
- § 11 Resultatdisposition fastställdes; se bilaga 3.
- § 12 Stämman gav styrelseledamöterna ansvarsfrihet.
- § 13 Styrelsens förslag till arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår godkändes:

Ordförande: 1340,-/månad

Kassör och sekreterare: 1140,-/månad

Ledamot: 940,-/månad
- § 14 Beslutades att sittande styrelse är kvar till nästkommande stämma.
- § 15 FB Revision är fortlöpande revisorer enligt avtal, och styrelsesuppleanter valdes ej.
- § 16 Till valberedning utsågs Ulf Myrestam och Peter Åkesson Lantz.
- § 17 En motion hade inkommit inför stämman och det var önskemål om att numrera/märka ut varje våningsplan med siffra. Amar Kulic erbjöd sig att ta upp frågan med GBJ.

§ 18 Övriga frågor:

Under mötet diskuterades även laddboxar för elbilar i garaget. Stämman informerades om att garaget ägs av samfälligheten så frågan hänförs till styrelsen för samfälligheten när den är bildad.

Vatten- och elavläsningarna är klara och nya driftskostnader kommer att redovisas på avgiftsavierna från oktober.

Styrelsen informerade även stämman om att GBJ ska inspektera fasadplattorna efter semesterna.

§ 19 Mötet avslutades.

Vid protokollet:



Maria Swanson

Justerat:



Ulf Myrestam



Elena Vinci

Brf Trummens Strand 2
Föreningsstämma 2020-06-17

Närvarolista

Namn	Lägenhetsnummer
Amar Kulic	11-1203
Laura Byron	11-1201
Jörgen-Britt Beigholm	11-1403
Olivia Johansson	12-1403
Elena Vinn	12-1102
Comzy Andersson	13-1102
Ingrid Johansson	1301
Lena Gränsmark	13-1201
Birgitta Funck	13-1401
Peter Axelsson	12-1503
Ulf Myrrestam	11-1301
Agnet Holm	1303
Therese Rosén	1302
Ulin Hallgren	
Hennik Gedde	1203
Maria Swanson	11-1501
Christina Arvidsson	

Verksamhetsberättelse Brf Trummens Strand 2 avseende år 2019

Vid föreningsstämman den 28 november 2019 valdes en ny styrelse bestående av Axel Widenberg (ordförande), Kewin Håkansson (ledamot), Laura Szasz (ledamot), Christina Arvidsson (ledamot), Agneta Hornvik (ledamot), Amar Kulic (ledamot) och Maria Swanson (ledamot).

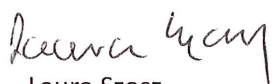
Styrelsen konstituerade sig med Axel Widenberg som ordförande, Christina Arvidsson som kassör och Maria Swanson som sekreterare.

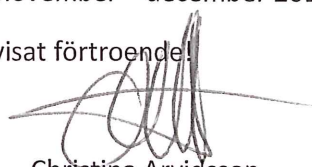
Det visade sig dock att Axel strax efter stämman önskade avgå så då blev vi tvungna att snabbt välja en ny ordförande. Laura Szasz erbjöd sig dock till vår stora glädje.

Fram till den 31 december 2019 hade vi två sammanträden, och fram till 30 mars 2020 har vi haft fyra sammanträden där vi bland annat diskuterat elavtal, sophantering i miljörummet, hemsida, filterbyten, etc och vi har på denna korta tid (fram till skrivandes stund) genomfört:

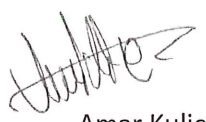
1. Vi har under perioden varit behjälpliga med rengöring av filter hos medlemmar och nya filter finns nu så vi kan börja distribuera ut till alla boende.
2. Nytt elavtal är undertecknat och klart och har givit oss en halvering av elpriset
3. Miljörummet med dess problem med dålig lukt och dålig ordning är mycket bättre, mycket tack vare att GBJ har tilläggsisolerat och att vi har fått upp hyllor med påsar och även en sopskyffel och kvast. Diskussion pågår dock fortfarande om och hur vi löser det med ytterligare sopkärl för exempelvis wellpapp och glas.
4. Vi arbetar med en hemsida. Tanken är att vi lätt ska kunna nå ut till medlemmarna med hjälp av denna. Hittills har vi satt upp information i tavlorna bredvid postfacken. Där finns även en kontaktlista på oss i styrelsen.
5. Sopkvastar och snöskyfflar är inköpta till respektive trappuppgång för att lätt kunna hålla snö och skräp borta.
6. Vi har satt upp förteckningar över vilka som bor i respektive trappuppgång i hissarna.
7. En mailadress till oss i styrelsen har skapats där ni lätt kan komma i kontakt med oss.
8. Vi har under perioden haft tät kontakt med GBJ angående samtliga portar i huset. Vi har ett gott samarbete med både GBJ och Axcell angående fastigheten.
9. Vi har regelbunden ekonomisk uppföljning i samråd med FB Revision
10. Under perioden november – december 2019 såldes en lägenhet.

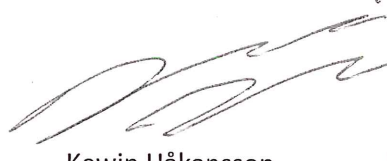
Vi i styrelsen tackar för visat förtroende!

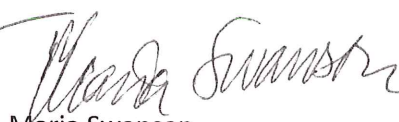

Laura Szasz


Christina Arvidsson


Agneta Hornvik


Amar Kulic


Kewin Håkansson


Maria Swanson

Årsredovisning
för
Brf Trummens Strand 2

769634-7991

Räkenskapsåret

2019

Utk
Ark
Mars 14
AM

Styrelsen för Brf Trummens Strand 2 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bostadsrättsföreningen Trummens Strand 2, som registrerades hos Bolagsverket 2017-05-20, har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, upplåta lägenheter åt medlemmarna för nyttjande utan begränsning i tiden.

Styrelsen

Ordförande

Laura Szasz

Styrelseledamöter

Christina Arvidsson

Agneta Hornvik

Kewin Håkansson

Amar Kulic

Maria Swanson

Belåning

Föreningens lån uppgår per 2019-12-31 till 15 855 kr/kvm

Medlemmar

Föreningen hade 64 medlemmar den 31/12 2019.

Föreningen har sitt säte i Växjö.

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017 (8 mån)
Nettoomsättning	1 103	0	0
Resultat efter finansiella poster	24	-28	-6
Soliditet (%)	60,4	5,2	13,0

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Handwritten signatures and initials:
Maks
PAT
Mam
24

Brf Trummens Strand 2
Org.nr 769634-7991

2 (10)

Förändring av eget kapital

	Inbetalda insatser	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	4 125 000	-6 000	-28 154	4 090 846
Ökning av insatskapital	68 145 000			68 145 000
Disposition av föregående års resultat:		-28 154	28 154	0
Årets resultat			23 857	23 857
Belopp vid årets utgång	72 270 000	-34 154	23 857	72 259 703

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-34 154
årets vinst	23 857
	-10 297

behandlas så att
i ny räkning överföres

-10 297
-10 297

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Handwritten signature and initials:
Jukka H.
ATT
Mammy
OH

Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning	2	1 102 777	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		1 102 777	0
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	3	-418 185	-19 572
Övriga externa kostnader	4	-46 841	-8 582
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	-384 640	0
Summa rörelsekostnader		-849 666	-28 154
Rörelseresultat		253 111	-28 154
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		38 000	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-267 254	0
Summa finansiella poster		-229 254	0
Resultat efter finansiella poster		23 857	-28 154
Resultat före skatt		23 857	-28 154
Årets resultat		23 857	-28 154

Handskrift
AH 21
Masu 24
AH

Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	109 544 110	18 000 000
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	0	56 355 898
Summa materiella anläggningstillgångar		109 544 110	74 355 898

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar	8	9 071 250	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		9 071 250	0
Summa anläggningstillgångar		118 615 360	74 355 898

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		381 090	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		69 546	0
Summa kortfristiga fordringar		450 636	0

Kassa och bank

Kassa och bank		567 123	4 123 918
Summa kassa och bank		567 123	4 123 918
Summa omsättningstillgångar		1 017 759	4 123 918

SUMMA TILLGÅNGAR

119 633 119

78 479 816

Utskrift
AH M
Wärm Lan
CAH

Brf Trummens Strand 2
Org.nr 769634-7991

5 (10)

Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

72 270 000

4 125 000

Summa bundet eget kapital

72 270 000

4 125 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

-34 154

-6 000

Årets resultat

23 857

-28 154

Summa fritt eget kapital

-10 297

-34 154

Summa eget kapital

72 259 703

4 090 846

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

9

46 566 000

74 355 898

Summa långfristiga skulder

46 566 000

74 355 898

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

46 058

0

Skatteskulder

141 972

19 572

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

10

619 386

13 500

Summa kortfristiga skulder

807 416

33 072

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

119 633 119

78 479 816

Handwritten signatures and initials:
M. J. ...
A. J. ...
M. J. ...
L. J. ...
O. J. ...

Brf Trummens Strand 2
Org.nr 769634-7991

6 (10)

Kassaflödesanalys

Not

2019-01-01
-2019-12-31

2018-01-01
-2018-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	23 857	-28 154
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	384 640	0
Betald skatt	122 400	19 572
Resultat efter finansiella poster	530 897	-8 582

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-381 090	0
Förändring av kortfristiga fordringar	-69 546	0
Förändring av leverantörsskulder	46 058	0
Förändring av kortfristiga skulder	605 886	-17 992 500
Kassaflöde från den löpande verksamheten	732 205	-18 001 082

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-35 572 852	-56 355 898
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-9 071 250	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-44 644 102	-56 355 898

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån	0	74 355 898
Amortering av lån	-27 789 898	0
Medelemsinsatser	68 145 000	1 425 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	40 355 102	75 780 898
Årets kassaflöde	-3 556 795	1 423 918

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	4 123 918	2 700 000
Likvida medel vid årets slut	567 123	4 123 918

Handwritten signatures and initials:
Uppsk
A/H
Mason
Lm
C/A

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader 120 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2019	2018
Nettoomsättningen		
Månadsavgifter	1 102 777	0
	1 102 777	0

Not 3 Fastighetskostnader

	2019	2018
V/A	60 248	0
Fjärrvärme	73 828	0
El	122 903	0
Avfall	33 197	0
Inbetalda driftkostnader	-121 736	0
Fastighetsförsäkring	26 586	0
Hisskostnader	12 259	0
Telavox	1 618	0
Fastighetsskötsel	80 668	0
Reparation/underhåll	6 214	0
Fastighetsskatt/fastighetsavgift	122 400	19 572
	418 185	19 572

Handwritten signatures and initials:
J. J. J.
A. H. 27
M. S. M.
A. H.

Brf Trummens Strand 2
Org.nr 769634-7991

8 (10)

Not 4 Övriga externa kostnader

	2019	2018
Datakommunikation	2 184	0
Ersättning till revisor	10 000	3 750
Redovisningstjänster	32 291	3 750
Bankkostnader	1 666	1 082
Övriga externa kostnader, avdragsgilla	700	0
	46 841	8 582

Not 5 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2019	2018
Avskrivningar på byggnader	384 640	0
	384 640	0

Not 6 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 000 000	5 526 410
Inköp	91 928 750	12 473 590
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	109 928 750	18 000 000
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-384 640	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-384 640	0
Utgående redovisat värde	109 544 110	18 000 000

Not 7 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	56 355 898	
Inköp		56 355 898
Omklassificeringar	-56 355 898	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	56 355 898
Utgående redovisat värde	0	56 355 898

Handsk
AH
man
OK

Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Tillkommande fordringar	9 071 250	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 071 250	
Utgående redovisat värde	9 071 250	

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2019-12-31	Lånebelopp 2018-12-31
Byggnadskreditiv				74 355 898
Stadshypotek	0,67	2020-06-18	15 412 000	0
Stadshypotek	1,20	2022-06-30	15 577 000	0
Stadshypotek	1,35	2024-06-30	15 577 000	0
			46 566 000	74 355 898
Kortfristig del av långfristig skuld			328 000	

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Räntekostnad	3 339	0
Övriga upplupna kostnader	53 514	13 500
Förutbetalda månadsavgifter	562 533	0
	619 386	13 500

Not 11 Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckning	46 730 000	46 730 000
	46 730 000	46 730 000

Uthir
A/H 71
Mam 2 an
OH

Växjö 2020-03-18

Laura Szasz

Laura Szasz
Ordförande

Agneta Hornvik

Amar Kulic

Amar Kulic

Christina Arvidsson

Christina Arvidsson

Kewin Hakansson

Kewin Hakansson

Maria Swanson

Maria Swanson

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats 2020-03-20

Pether Svensson

Pether Svensson
Godkänd revisor

Wille
HFM
Lm
AM

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Trummens Strand 2

Org.nr 769634-7991

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Trummens Strand 2 för räkenskapsåret 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Brf Trummens Strand 2s finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Brf Trummens Strand 2 enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är lämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa

risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Trummens Strand 2 för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Brf Trummens Strand 2 enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är

försvärbar med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Växjö den 20 mars 2020



Pether Svensson
Godkänd revisor